





فرایند تصویب پایان نامه های تحصیلات تکمیلی و طرحهای تحقیقاتی





دانشکده پزشکی - دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مازندران		
عنوان فرآیند:	نام واحد / گروه:	
فرایند بررسی و تصویب طرح تحقیقاتی		واحد پژوهشی
صاحبان فرآیند	فلوچارت فرآیند	بر آورد زمان
پژوهشی	ارائه پروپوزال طرح تحقیقاتی توسط مجری طرح به گروه تخصصی	۱ روز
پژوهشی	تایید در گروه و اخذ فرم موافقت گروه	۱ روز
پژوهشی	ارسال پروپوزال طرح تحقیقاتی توسط مجری طرح در سامانه سیات	۱۰ روز
پژوهشی	بررسی پروپوزال توسط کارشناس پژوهشی	۱ روز
پژوهشی	تعیین دو تا سه داور مرتبط با موضوع توسط معاون پژوهشی	۱ روز
پژوهشی	ارسال پروپوزال توسط کارشناس پژوهشی برای داوران	۱ روز
پژوهشی	دریافت نظرات داوران توسط کارشناس پژوهشی و انتقال آن به معاون پژوهشی جهت بررسی نظرات و مشخص کردن موارد اصلاحی؛ سپس ارجاع نظرات توسط کارشناس پژوهشی به مجری طرح	۱۰ روز
پژوهشی	اصلاح پروپوزال توسط مجری طرح بر اساس نظرات داوران	۱۰ روز
پژوهشی	بررسی درستی اصلاحات انجام گرفته توسط معاون پژوهشی دانشکده نکته: ارجاع به مجری طرح، در صورت عدم تایید معاون پژوهشی	۱ روز
نام و نام خانوادگی مسئول فرآیند گروه/واحد: معاون پژوهشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده		زمان کل: ۳۶ روز
صفحه: ۱ از ۲		

دانشکده پزشکی - دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مازندران		
عنوان فرآیند:	نام واحد/گروه:	
فرایند بررسی و تصویب طرح تحقیقاتی	واحد پژوهشی	
صاحبان فرآیند	فلوچارت فرآیند	بر آورد زمان
پژوهشی	قرار گرفتن پروپوزال اصلاح شده در نوبت جلسه شورای پژوهشی	۱۵ روز
پژوهشی	ارسال پروپوزال با ایمیل به اعضای شورای پژوهشی جهت مطالعه	۱ روز
پژوهشی	تشکیل جلسه شورای پژوهشی و مطرح شدن طرح با حضور مجری طرح، معاون پژوهشی و اعضای شورای پژوهشی دانشکده	۷ روز
پژوهشی	آیا موافقت میشود؟ خیر → طرح مجدد بله → تایید با اصلاحات	۱ روز
پژوهشی	ارجاع طرح به مجری، جهت انجام اصلاحات براساس نظرات اعضای شورای پژوهشی	۱ روز
پژوهشی	بررسی اصلاحات انجام شده توسط معاون پژوهشی	۲ روز
پژوهشی	ارسال طرح اصلاح شده از طریق سیستم سیات به معاونت پژوهشی دانشگاه توسط کارشناس امور پژوهشی	۲ روز
پژوهشی	ارسال طرح اصلاح شده از طریق سیستم سیات به معاونت پژوهشی دانشگاه توسط کارشناس امور پژوهشی	۱ روز
صفحه: ۲ از ۲	نام و نام خانوادگی مسئول فرآیند گروه/واحد: معاون پژوهشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده	زمان کل: ۳۰ روز

دانشکده پزشکی - دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مازندران		
عنوان فرآیند:	نام واحد/گروه:	
فرآیند تصویب پایان نامه ها در سطح موسسه		واحد پژوهشی
صاحبان فرآیند	فلوچارت فرآیند	بر آورد زمان
پژوهشی	ارائه پروپوزال توسط دانشجو به استاد راهنما	۷ روز
پژوهشی	ارائه پروپوزال توسط استاد راهنما به گروه مربوطه	۷ روز
پژوهشی	تصویب پروپوزال در گروه	۱ روز
پژوهشی	ارائه پروپوزال تصویب شده به یکی از مراکز تحقیقات یا شورای پژوهشی دانشکده پزشکی	۱ روز
پژوهشی	داوری پروپوزال و اصلاحات آن مطابق نظر داوری	۳۰ روز
پژوهشی	تصویب پروپوزال در شورای پژوهشی دانشکده، یا شورای پژوهشی مرکز تحقیقات	۱ روز
پژوهشی	تصویب در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده پزشکی (مربوط به پایان نامه دانشجویان تحصیلات تکمیلی)	۳۰ روز
صفحه: ۱ از ۱	نام و نام خانوادگی مسئول فرآیند گروه/واحد: معاون پژوهشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده	زمان کل: ۷۷ روز

دانشکده پزشکی - دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مازندران		
عنوان فرآیند: ثبت پایان نامه	نام واحد/گروه: واحد پژوهشی	
بر آورد زمان	فلوجارت فرآیند	صاحبان فرآیند
۱ روز	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; text-align: center;"> تصویب پروپزال و ارسال مستندات آن به دفتر پژوهشی دانشکده </div>	پژوهشی
۴ روز	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> ثبت پایان نامه در دفتر پایان نامه های دانشکده و دریافت شماره ثبت </div>	پژوهشی
۱ روز	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; text-align: center;"> ارسال نامه ثبت پایان نامه جهت استاد(اساتید) راهنما، استاد(اساتید) مشاور و دانشجو </div>	پژوهشی
زمان کل: ۶ روز	نام و نام خانوادگی مسئول فرآیند گروه/واحد: معاون پژوهشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده	صفحه: ۱ از ۱

دانشکده پزشکی - دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مازندران		
عنوان فرآیند:	نام واحد/گروه:	
دفاع از پایان نامه در سطح موسسه	واحد پژوهشی	
فلوچارت فرآیند	صاحبان فرآیند	بر آورد زمان
تکمیل فرم شماره ۳ (تأییدیه استاد راهنما/استاد مشاور/مدیر گروه) و ارائه به واحد پژوهشی دانشکده پزشکی	پژوهشی	۱ روز
ارائه ارسال مقاله (Submit) جهت مقاطع دکترای عمومی، دکترای تخصصی بالینی و دکترای فوق تخصصی، چاپ مقاله جهت مقاطع دکترای تخصصی Ph.D و دکترای تخصصی پژوهشی) به واحد پژوهشی دانشکده پزشکی	پژوهشی	۱ روز
ارائه فایل پایان نامه (مطابق با فرمت دانشکده) به واحد پژوهشی دانشکده پزشکی نکته: دانشجویان کارشناسی ارشد علاوه بر موارد فوق، تأییدیه آموزش، گواهی شرکت در ۳ جلسه دفاعیه کارشناسی ارشد و گواهی شرکت در کارگاه مقاله نویسی را باید ارائه نمایند.	پژوهشی	۱ روز
بازبینی فایل پایان نامه و مشخص نمودن همکاران طرح توسط کارشناس پژوهشی دانشکده	پژوهشی	۱ روز
مشخص نمودن داوران (۲ داور: یک نفر از گروه و فرد دیگر از خارج از گروه جهت مقاطع دکترای عمومی، کارشناسی ارشد، دکترای تخصصی بالینی و دکترای فوق تخصصی)، (۴ داور: ۲ نفر از داخل دانشگاه و ۲ نفر خارج از دانشگاه جهت مقاطع دکترای تخصصی Ph.D و دکترای تخصصی پژوهشی) توسط معاونت پژوهشی	پژوهشی	۱ روز
داوری پایان نامه توسط داوران مطابق با فرم داوری و اصلاحات نظر داوران توسط استاد راهنما یا دانشجو	پژوهشی	۱۵ روز
برگزاری جلسه دفاع دکترای عمومی معاونت پژوهشی دانشکده یا مراکز آموزشی و درمانی نکته: پایان نامه دانشجویان مقاطع دکترای تخصصی بالینی و دکترای فوق تخصصی که استاد راهنمای آنها شاغل در مراکز آموزشی درمانی دانشگاه می باشند در همان مراکز انجام می شود؛ که در این صورت ارائه نامه بلا منع بودن برگزاری دفاع از پایان نامه از معاونت پژوهشی دانشکده به مراکز آموزشی درمانی مربوطه، ضروری می باشد.	پژوهشی	۳ روز
نام و نام خانوادگی مسئول فرآیند گروه/واحد: معاون پژوهشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده	صفحه: ۱ از ۱	زمان کل: ۲۳ روز

دانشکده پزشکی - دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مازندران		
عنوان فرآیند:	نام واحد/گروه:	
فرایند صحافی پایان نامه در سطح موسسه	واحد پژوهشی	
بر آورد زمان	فلوچارت فرآیند	صاحبان فرآیند
۳ روز	ارائه صورتجلسه دفاعیه پایان نامه از مراکز آموزشی درمانی به واحد پژوهشی دانشکده	پژوهشی
۱ روز	ارائه فایل نهایی پایان نامه (اصلاح شده نهایی پایان نامه) به واحد پژوهشی دانشکده و بازبینی مجدد توسط کارشناس پژوهشی جهت صحافی پایان نامه	پژوهشی
۲ روز	تحويل پایان نامه های صحافی شده+سی دی پایان نامه (۲عدد)+فرم تسویه حساب با استاد راهنما(فرم شماره ۵) به واحد پژوهشی دانشکده و بازبینی پایان نامه ها و سی دی ها توسط کارشناس پژوهشی دانشکده	پژوهشی
۱ روز	امضا و مهر پایان نامه ها توسط معاونت پژوهشی دانشکده پزشکی	پژوهشی
۱ روز	ارسال نمره پایان نامه دانشجویان مقطع دکترای عمومی به معاونت آموزشی دکترای عمومی و ارسال صورتجلسه دفاعیه پایان نامه دانشجویان مقاطع کارشناسی ارشد، دکترای تخصصی Ph.D و دکترای تخصصی پژوهشی به معاونت پژوهشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده و استاد راهنما	پژوهشی
۱ روز	ارسال پایان نامه ها توسط کارشناس پژوهشی دانشکده به استاد راهنما، استاد مشاور، معاونت پژوهشی دانشگاه و مرکز آموزشی درمانی مربوطه	پژوهشی
۱ روز	صدور گواهی جهت اساتید راهنما، مشاور و داوران توسط کارشناس پژوهشی، دانشکده	پژوهشی
زمان کل: ۱۰ روز	نام و نام خانوادگی مسئول فرآیند گروه/واحد: معاون پژوهشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده	صفحه: ۱ از ۱

