

به نام خدا

آیین نامه دوره پودمانی مدیریت عالی بهداشت عمومی (MPH)

ویژه توانمندسازی پزشکان خانواده

کلیات

ماده ۱- تعریف دوره

دوره پودمانی مدیریت عالی بهداشت عمومی (MPH) ویژه توانمندسازی پزشکان خانواده یکی از مقاطع تحصیلات عالی دانشگاهی است، که متقاضیان واجد شرایط با داشتن مدرک دکترای پزشکی عمومی (MD) و گذراندن واحدهای آموزشی مربوطه و قبولی در امتحانات تکوینی و نهایی، موفق به اخذ گواهینامه مربوطه در این رشته می گردند.

ماده ۲- هدف دوره

توانمندسازی پزشکیانی که به عنوان پزشکان خانواده در خط اول نظام ارائه خدمات سلامت جمهوری اسلامی ایران خدمت نموده و به تامین، حفظ و ارتقا سلامت در سطح فرد و جامعه، تشخیص و درمان بیماری های شایع بپردازند.

شرایط پذیرش دانشجو

ماده ۳- شرایط لازم پذیرش دانشجو

(۳-۱) تایید صلاحیت عمومی مطابق ضوابط شورای عالی انقلاب فرهنگی

(۳-۲) داشتن مدرک یا گواهینامه فارغ التحصیلی در رشته دکترای پزشکی عمومی (MD) از

دانشگاه ها و مراکز مورد تایید وزارت بهداشت، درمان، و آموزش پزشکی

(۳-۳) داشتن کارت پایان خدمت و یا معافی نظام وظیفه عمومی برای آقایان

تبصره: کلمه معافی به مفهوم معافیت دایم می باشد و داوطلبین دارای معافیت موقت پزشکی و

یا کفالت، با مسئولیت خود داوطلبین می توانند در این دوره شرکت نمایند. بدیهی است در صورت

فراخوانده شدن آنان به انجام خدمت نظام وظیفه، این وزارت هیچ گونه تعهدی جهت ترخیص آنان به عهده نخواهد گرفت.

۳-۴) داوطلبان نباید هنگام ثبت نام و در طول تحصیل در سایر رشته های تخصصی پزشکی و PhD اشتغال به تحصیل داشته باشند

۳-۵) داوطلبان باید حداقل از یک سال قبل تا زمان ثبت نام، سابقه کار به عنوان پزشک خانواده را به شکل مستمر داشته باشند.

تبصره: زمان خدمت به عنوان پزشک خانواده با احتساب ضریب منطقه‌ای مندرج در دستورالعمل پزشک خانواده ابلاغ شده توسط معاونت بهداشتی محاسبه خواهد شد.

۳-۶) داوطلبان باید حداقل ۳۰ ساعت از دوره های آموزش حین خدمت مصوب معاونت بهداشتی در زمینه مدیریت پزشک خانواده و بسته‌های خدمت را گذرانده باشند.

ثبت نام

ماده ۴- زمان ثبت نام

پذیرش دانشجویان هر سال یک بار با اعلام معاونت آموزشی وزارت متبوع در شهریورماه صورت خواهد گرفت. داوطلبان موظفند از اول لغایت ۱۵ شهریور ماه سال ۱۳۹۲، به دانشگاه های ذیربط مراجعه و طبق ضوابط و مقررات نسبت به ثبت نام، و ارایه مدارک لازم اقدام نمایند.

ماده ۵- مکان ثبت نام

دانشجویان جهت ثبت نام باید به اداره کل آموزش دانشگاه علوم پزشکی مربوطه مراجعه نمایند.

ماده ۶- مدارک ثبت نام

دانشجویان جهت ثبت نام باید مدارک زیر را به همراه داشته باشند:

الف- شش قطعه عکس پرسنلی ۴×۶

ب- اصل شناسنامه و دو سری فتوکپی از تمام برگ های شناسنامه

ج- اصل کارت ملی و دو نسخه فتوکپی از آن

د- اصل کارت پایان یا معافیت از خدمت وظیفه (برای آقایان) و دو نسخه فتوکپی از آن

ه- اصل مدرک دکترای پزشکی عمومی از دانشگاه محل تحصیل و یا گواهی فراغت از تحصیل

و یک نسخه فتوکپی از آن

و- معرفی نامه از معاونت بهداشتی دانشگاه مربوطه به عنوان پزشک خانواده شاغل به خدمت

(حداقل به مدت یک سال با احتساب ضریب منطقه)

ز- پزشک خانواده ای در این دوره شرکت کند که معدل پایش در طول یک سال، بالای ۹۰٪

باشد. تداوم حضور در دوره آموزشی هم منوط به کسب حداقل ۹۰٪ امتیاز پایش خواهد بود.

ح- گواهی گذراندن آموزش های حین خدمت مصوب معاونت بهداشتی

چنانچه در هر مرحله از دوره معلوم گردد داوطلب واجد شرایط نبوده و یا صحت مدارک ارائه شده مورد تایید

واقع نشود حق ادامه دوره از دانشجو سلب می شود به مدت دو دوره از شرکت در این رشته محروم می شود.

تبصره: مسئولیت صحت و سقم مدارک تحویل داده شده بر عهده اداره کل آموزش دانشگاه علوم پزشکی

و خدمات بهداشتی درمانی خواهد بود

ماده ۷- ممنوعیت تغییر رشته پس از ثبت نام

پس از ثبت نام در دوره پودمانی مدیریت عالی بهداشت عمومی (MPH) ویژه توانمندسازی پزشکان

خانواده تغییر رشته مجاز نمی باشد.

ماده ۸- نقل و انتقال پس از شروع دوره

نقل و انتقال دانشجویان به دانشگاه های دیگر پس از شروع دوره تحصیل در دوره پودمانی مدیریت عالی

بهداشت عمومی (MPH) ویژه توانمندسازی پزشکان خانواده صرفاً مشروط به تداوم خدمات در مناطق

روستائی دانشگاه مقصد با عنوان پزشک خانواده می باشد و با موافقت دانشگاه های مبدا و مقصد مجاز است.

ماده ۹- ادامه تحصیل

فارغ التحصیلان این دوره در صورت تمایل می‌توانند پس از گذراندن حداقل ۲ سال پس از فارغ التحصیلی در سایر رشته‌های تخصصی مطابق قوانین و مقررات مربوطه پس از شرکت در آزمون دستیاری و استفاده از سهمیه مناطق محروم ادامه تحصیل دهند. در این صورت دوره حاضر جزء سنوات دستیاری آنان محسوب نخواهد شد.

ماده ۱۰: دانشگاه‌های مجری برنامه

۱-۱) کلیه دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور موظف به تشکیل کمیته راهبری پزشکان خانواده متشکل از دو معاونت آموزشی و بهداشتی متشکل از افراد زیر می‌باشند.

- | | |
|----------------------------------|---|
| و. رئیس دانشکده بهداشت | ا. معاون آموزشی دانشگاه - رئیس کمیته |
| ز. معاون آموزشی دانشکده پزشکی | ب. معاون بهداشتی دانشگاه - دبیر کمیته |
| ح. مدیر گروه پزشکی اجتماعی | ط. مدیر گروه پزشکی خانواده |
| ی. معاون فنی مرکز بهداشت استان | ج. معاون درمان دانشگاه |
| ک. مدیر گروه گسترش شبکه | د. مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی دانشگاه |
| ل. سه نفر به انتخاب رئیس دانشگاه | ه. رئیس دانشکده پزشکی |

۱-۲) دانشگاه‌های مجری موظفند نسبت به تشکیل گروه پزشکی خانواده در اسرع وقت اقدام نمایند. تخصص‌های مورد نیاز در این گروه حداقل شامل: پزشکی اجتماعی، عفونی، داخلی، اطفال، زنان و زایمان، روانپزشکی می‌باشد. سایر تخصص‌های مورد نیاز شامل اپیدمیولوژی (ترجیحاً MD)، مدیریت خدمات بهداشتی، دکترای بهداشت محیط، طب سالمندان، طب تسکینی، پزشکی خانواده، اقتصاد سلامت، سیاستگذاری سلامت، ارتقای سلامت، آموزش سلامت و سایر رشته‌های بهداشتی مرتبط به تائید کمیته راهبردی پزشکان خانواده در وزارت متبوع می‌باشد.

تبصره: حداقل ۵۰٪ از اعضای گروه پزشکی خانواده باید از بین متخصصین پزشکی اجتماعی، اپیدمیولوژی و مدیریت خدمات بهداشتی درمانی (با رعایت تنوع تخصص‌های یادشده) باشند. (حداقل تعداد اعضای گروه پزشکی خانواده در دانشگاه‌ها با توجه به تیپ بندی از ۷ تا ۱۲ نفر می‌باشد). در صورت عدم وجود رشته‌های فوق ردیف‌ها تا زمان گزینش نیروهای مناسب خالی خواهد بود.

۳-۱۰) دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور که حداقل سه دوره فارغ التحصیل پزشک عمومی داشته اند با ارائه درخواست کتبی به معاونت آموزشی وزارت متبوع و صدور مجوز و اعلام ظرفیت از سوی وزارت متبوع مجری آموزش خواهند بود. در استانهائی که شرایط فوق احراز نمی‌گردد شرایط آموزش توسط کمیته راهبری پزشکان خانواده بررسی گردیده و معاونت حسب مورد تصمیم خواهد گرفت یا در این دانشگاه‌ها کمیته راهبری پزشکان خانواده تشکیل خواهد شد و پزشکان خانواده شاغل در این دانشگاه‌ها از طریق کمیته راهبری پزشکان خانواده در دانشگاه مادر نسبت به ادامه تحصیل اقدام خواهند نمود.

۴-۱۰) ظرفیت هر دانشگاه برای پذیرش دانشجو حداکثر معادل ۲۰ درصد از کل پزشکان خانواده شاغل در مناطق تحت پوشش معاونت بهداشتی همان دانشگاه خواهد بود. چنانچه تعداد متقاضیان واجد شرایط بیش از ظرفیت تعیین شده دانشگاه مجری باشد، انتخاب افراد واجد شرایط بر اساس مصاحبه حضوری توسط کمیته راهبری پزشکان خانواده در دانشگاه مبدا خواهد بود.

شروع دوره

ماده ۱۱- زمان شروع دوره

کلیه پذیرفته شدگان پس از انجام ثبت نام قطعی موظف می باشند که از اول مهر ماه ۱۳۹۲، دوره آموزشی را شروع نمایند.

ماده ۱۲- ممنوعیت استفاده از مرخصی در شروع دوره

دانشجویان پس از ثبت نام در دوره در یک سال اول مجاز به استفاده از مرخصی به جز موارد بیماری و اضطراری به تشخیص کمیسیون پزشکی دانشگاه نمی باشند.

ماده ۱۳- مهلت انصراف بدون محرومیت

دانشجویان تا پایان مهر ماه ۱۳۹۲، می توانند با اطلاع به دانشگاه از ادامه تحصیل انصراف دهند و محرومیتی به آنان تعلق نمی گیرد. انصراف پس از موعد ذکر شده مشمول جبران خسارت مطابق قوانین جاری خواهد بود.

انتخاب و حذف واحد

ماده ۱۴- انتخاب واحد

دانشجویان موظفند در زمان اعلام شده در ابتدای هر ترم حداقل ۶ و حداکثر ۱۲ واحد از دروس را با رعایت پیشنهاد آنها انتخاب نمایند.

تبصره: در آخرین نیمسال تحصیلی اخذ کمتر از ۶ واحد بلامانع است.

تبصره: برای انتخاب واحد در هر نیمسال، ارائه گواهی اشتغال به کار مستمر به عنوان پزشک خانواده از سوی معاون بهداشتی دانشگاه برای ارائه به معاونت آموزشی توسط دانشجو الزامی است.

ماده ۱۵- حذف و اضافه

دانشجویان حداکثر تا دو هفته پس از شروع نیمسال تحصیلی که توسط آموزش کل دانشگاه اعلام می گردد، می توانند یک درس دیگر انتخاب نمایند، یا یک درس انتخاب شده را حذف نمایند، و یا یک درس انتخاب شده خود را با یک درس دیگر جابجا نمایند. مشروط بر آنکه تعداد واحدهای انتخابی آنها از ۱۲ واحد تجاوز نکند و از ۶ واحد کمتر نشود.

ارزیابی دانشجو

ماده ۱۶- ارزشیابی تکوینی پیشرفت تحصیلی

ارزشیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس بر اساس انجام تکالیف درسی، و نتایج امتحانات غیر حضوری یا کتبی پایان نیمسال صورت می گیرد. شرط قبولی در هر درس کسب حداقل امتیاز ۱۲ از ۲۰ (۶۰ از ۱۰۰) از آن درس می باشد.

تبصره ۱: ۳۰ درصد از نمره هر درس به دانشگاه مجری سپرده می شود و گروه پزشکی خانواده از طریق امتحانات دانشگاهی میان ترم و یا تکالیف و پروژهها این بخش از نمره را تعیین و اعلام می نماید. ۳۰٪ از

نمره دروس ارتقای سلامت و سیاستگذاری و اپیدمیولوژی و برنامه‌های معاونت سلامت (تکلیف در فیلد) به انجام پروژه اختصاص می‌یابد و در آن اجرای برنامه بر اساس عملکرد واقعی فراگیر در فیلد سنجش و نمره داده خواهد شد.

تبصره ۲: سوالات آزمون پایانی با مشارکت دانشگاه مجری برنامه و همکاری دانشگاه های علوم پزشکی تهران، اصفهان، شیراز، کرمان، تبریز، گیلان، مشهد به صورت نیمه متمرکز به دانشگاه‌های مجری ارسال خواهد گردید.

ماده ۱۷ - عدم شرکت در ارزشیابی تکوینی

دانشجویان موظفند در موعد مقرر در آزمون ارزشیابی تکوینی شرکت نمایند. بدیهی است عدم شرکت در آزمون تکوینی، به مثابه غیبت غیر موجه در امتحان تلقی می‌شود و نمره دانشجو در آن درس صفر خواهد بود. در صورتی که غیبت دانشجو در امتحان از سوی اداره کل آموزش موجه تلقی شود، درس مربوطه حذف می‌گردد.

ماده ۱۸ - اعلام نمرات

نمرات دانشجویان حداکثر سه هفته پس از آزمون از طرف اداره کل آموزش دانشگاه اعلام می‌گردد. دانشجویان تا سه روز پس از اعلام نتایج می‌توانند اعتراض خود را کتبا به اداره کل آموزش دانشگاه تسلیم نمایند. اعتراضات حداکثر در مدت دو هفته رسیدگی می‌شود و نمرات نهایی غیر قابل تغییر است.

ماده ۱۹ - دروس مردود

دانشجویانی که در ارزشیابی تکوینی هر یک از دروس مردود شوند در اولین فرصت ممکن ملزم به تکرار آن درس هستند. مع الوصف نمرات کلیه دروس اعم از قبولی و ردی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه معدل لحاظ می‌گردد.

ماده ۲۰ - معدل نمرات

معدل هر ترم دانشجو محاسبه و در پرونده وی ثبت می‌گردد، مع الوصف برای قبولی در هر ترم و ثبت نام در ترم بعد شرط معدل (ثبت نام مشروط) وجود ندارد.

ماده ۲۱- ارزشیابی نهایی

در پایان دوره، آزمون نهایی به صورت متمرکز از سوی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی از محتوای تمام دروس دوره بصورت حضوری در دانشگاه مربوطه برگزار می گردد. قبولی در این آزمون از شروط فارغ التحصیلی محسوب می شود. تاریخ و آستانه قبولی در هر نوبت از آزمون نهایی، توسط هیات ممتحن مربوطه تعیین می گردد.

پایان نامه

ماده ۲۲- تهیه پایان نامه

تهیه پایان نامه آخرین بخش دوره آموزشی است که طی آن دانشجو موظف است در یک زمینه مربوط به سلامت جامعه تحت پوشش خود زیر نظر استاد راهنما و مشاوران به تحقیق بپردازد. کمیته راهبری پزشکی خانواده دانشگاه موظف است موضوعات حائز اهمیت و اولویت دار در منطقه تحت پوشش دانشگاه را مشخص نماید

مرخصی تحصیلی

ماده ۲۳ - شرایط مرخصی تحصیلی

دانشجو می تواند حداکثر از دو نیمسال مرخصی تحصیلی استفاده کند. مدت مرخصی تحصیلی جزء حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجو محسوب می شود.

ماده ۲۴- تقاضای مرخصی تحصیلی

تقاضای مرخصی تحصیلی باید به صورت کتبی حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی هر نیمسال، توسط دانشجو به اداره کل آموزش دانشگاه ارسال گردد.

فارغ التحصیلی

ماده ۲۵ - شرایط فارغ التحصیلی

دانشجویان به شرط موفقیت در ارزشیابی های تکوینی دروس نظری، کسب امتیاز لازم از پایان نامه، و قبولی در آزمون نهایی که در پایان دوره برگزار می گردد، فارغ التحصیل محسوب می شوند. گواهی پایان دوره به شرطی صادر و ارائه خواهد شد که فرد در طول دوره تحصیل و حداقل ۲ سال پس از فارغ التحصیلی

به عنوان پزشک خانواده در مناطق محروم با رعایت ضریب منطقه‌ای مورد تأیید معاونت بهداشتی وزارت متبوع ادامه کار داده باشد.

ماده ۲۶- طول مدت تحصیل

حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره ۵ سال است. در صورتیکه دانشجو نتواند در این فرصت فارغ التحصیل گردد، از ادامه تحصیل محروم می شود.

ماده ۲۷: بازنگری آئین نامه

این آئین نامه برای سال تحصیلی ۹۳-۹۲ معتبر بوده و در سالهای تحصیلی بعدی با در نظر گرفتن شرایط بازنگری خواهد شد.